РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН                               ТАТАРСТАН  РЕСПУБЛИКАСЫ

КАЙБИЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН           КАЙБЫЧ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ

**Исполнительный комитет                    Иске Тәрбит авыл җирлеге**

**Старотябердинского                           Башкарма комитеты**

**сельского  поселения** *422337,Татарстан Республикасы,Кайбыч районы,*

*422337, Республика Татарстан, Кайбицкий район,               Иске Т***ә***рбит авылы, Советская урамы 27 нче йорт*

*Старое  Тябердино, ул. Советская, д27,                                         тел: 8(84370) 36-2-08*

*тел: 8(84370) 36-2-08*

 РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 7                                                                                                         от 04.09.2014г.

**О назначении лиц, уполномоченных осуществлять**

**электронный документооборот с УФК по Республике Татарстан**

**с использованием СУФД-портала**

Во исполнение Договора № 20 от 23 декабря 2013г. об обмене электронными документами между Управлением Федерального казначейства по Республике Татарстан  и Исполнительным комитетом Старотябердинского сельского поселения и для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов приказываю:

1.     Наделить правом электронной подписи (далее - ЭП) электронных документов при осуществлении электронного документооборота с использованием СУФД-портала Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан (далее – УФК по Республике Татарстан) следующих сотрудников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Формализованная должность (Руководитель/главный бухгалтер) |
| 1 | Тимофеев Виталий Григорьевич | Руководитель | Руководитель |
| 2 | Иванова Раиса Георгиевна | Главный специалист | Главный бухгалтер |

2.     Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места системы удаленного финансового документооборота другого участника бюджетного процесса (далее – АРМ СУФД ДУБП)   по организации и обеспечению бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ СУФД ДУБП, а также по обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, учету и хранению электронных документов, средств криптографической защиты информации, взаимодействию с УФК по Республике Татарстан по техническим вопросам и вопросам обеспечения безопасности информации, на Иванову Раису Георгиевну.

3.     Указанным в п.п. 1-2 сотрудникам неукоснительно соблюдать требования нормативных документов, регулирующих электронный документооборот.

4.     Назначенные в п.п.1-2 сотрудники несут персональную ответственность за:

-  сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией с УФК по Республике Татарстан и Исполнительным комитетом Старотябердинского сельского поселения;

-  безопасность ключевой информации, ее сохранность, неразглашение и  нераспространение;

-  соблюдение правил эксплуатации средств АРМ СУФД ДУБП и средств ЭП.

5.     Копию приказа, заверенную в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству, представить в УФК по Республике Татарстан.

*6.*     Контроль за исполнением приказа оставляю за собой*.*

Глава, руководитель исполкома

Старотябердинского

СП КМР РТ : Тимофеев В.Г.